



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE



**AFFISSO IL 07/05/2024**

**SCADE IL 20/05/2024**

**AVVISO UNICO PER IL CONFERIMENTO MEDIANTE CONTRATTO A TITOLO RETRIBUITO DI 1 INCARICO SU PROGETTI PIANI LAUREE SCIENTIFICHE (PLS) E PIANI PER L'ORIENTAMENTO E IL TUTORATO (POT)\_2023-2025\_RELATIVO AL PROGETTO "TUTORATO ORIENTAMENTO PROFESSIONI SANITARIE – POT/TOP" PER L'ANNO 2024**

**IL DIRETTORE**

**Visto** lo Statuto dell'Università del Piemonte Orientale adottato ai sensi dei commi 5 e 7 dell'articolo 2 della Legge n. 240 del 30/12/2010;

**Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

**Vista** la nota del MUR n. 4485 del 6/04/2023 con la quale sono state trasmesse agli Atenei le modalità operative e i termini di presentazione dei progetti per il piano lauree scientifiche (PLS) e i piani per l'orientamento e il tutorato (POT) per il triennio 2023-2025;

**Considerato** che, secondo quanto previsto dal Decreto Ministeriale 289/2021, all'allegato 3, punto 2, i Piani devono essere sviluppati secondo le seguenti linee d'azione:

- A. orientamento alle iscrizioni;
- B. attività di tutorato;
- C. pratiche laboratoriali;
- D. attività di autovalutazione e recupero delle conoscenze per l'ingresso all'università;
- E. crescita professionale dei docenti della Scuola Secondaria Superiore;

**Dato atto** che l'Università svolge stabilmente azioni di orientamento, rivolte alle studentesse e agli studenti delle scuole superiori, nell'obiettivo di potenziare le competenze in ingresso delle future studentesse e dei futuri studenti, di avvicinarle/i alle discipline scientifiche e sviluppare le loro vocazioni, mediante laboratori e attività didattiche innovative;

**Visto** il Decreto Rettorale 867/2023, Prot. n. 58702 del 24/05/2023, di nomina dei referenti



dei progetti cui l'Ateneo intende aderire, in qualità di partner, relativi ai Piani Lauree Scientifiche (PLS) e ai Piani per l'Orientamento e il Tutorato (POT) DM 289/2021;

- Visto** che l'Ateneo ha presentato in qualità di partner in reti nazionali coordinate da differenti Atenei 6 progetti relativi ai Piani Lauree Scientifiche (PLS) e 6 progetti relativi a Piani per l'Orientamento e Tutorato (POT);
- Visti** i Decreti Ministeriali Prot. 1295 del 04/08/2023 e Prot. n. 1327 del 10/08/2023, con i quali sono stati approvati e ammessi al finanziamento tutti i progetti PLS e POT presentati dall'Ateneo in partenariato con reti nazionali coordinate da differenti Atenei;
- Tenuto conto** che, successivamente all'emanazione dei suddetti decreti ministeriali, le reti nazionali hanno dovuto procedere alla rimodulazione dei progetti stessi e dei relativi budget in linea con l'entità dei finanziamenti concessi e che tale fase si è da poco conclusa anche con la formalizzazione dei rapporti con le rispettive Università coordinatrici;
- Considerata** l'opportunità, al fine di dare tempestivamente avvio alle attività, di attribuire la gestione dei progetti direttamente ai Dipartimenti interessati anche per quanto riguarda l'assegnazione del finanziamento (ad eccezione della quota di cofinanziamento destinata alle iniziative di tutorato che sarà gestita dallo Staff Coordinamento e Sviluppo Gestione Carriere e Servizi alle Studentesse a agli studenti) con il supporto degli uffici dei settori di pertinenza presso i Poli di riferimento;
- Visto** il Decreto del Capo del Dipartimento per la Formazione Superiore e la Ricerca del MUR n. 1295 del 4 agosto 2023, con il quale si procede, tenuto conto delle valutazioni effettuate dal Comitato Tecnico Scientifico, all'assegnazione di € 1.170.959 al Progetto Nazionale Tutorato Orientamento Professioni Sanitarie nell'ambito del Piano per l'Orientamento e il Tutorato per il triennio 2021 – 2023 e avente tra i partner l'Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro";
- Considerata** la nota n. 4485 del 6 aprile 2023, che prevede che, entro il mese di novembre 2026, con modalità definite dalla Direzione Generale MUR competente, l'Università coordinatrice provveda alla trasmissione delle informazioni relative ai risultati raggiunti, misurati anche attraverso gli indicatori selezionati, alle attività realizzate, e alle risorse impiegate;
- Verificata** la copertura finanziaria sul Fondo relativo all'assegnazione Fondi Piano Lauree Scientifiche e Piani per l'Orientamento e il Tutorato DM 289/2021 (UPB DIEDalmolinaPOT23\_25);
- Sentita** la delegata del Rettore per Orientamento, Tutorato, Job Placement e Almalaurea;
- Valutato** ogni opportuno elemento



## DECRETA

di indire una selezione per il conferimento di 1 incarico di TUTORATO TRASVERSALE SU PROGETTI PIANI LAUREE SCIENTIFICHE (PLS) E PIANI PER L'ORIENTAMENTO E IL TUTORATO (POT)\_2023-2025 relativo al progetto "Tutorato Orientamento Professioni Sanitarie – POT/TOP" per l'anno 2024, come dettagliato nel bando allegato al presente decreto.

L'Avviso sarà pubblicato alla pagina web della Scuola di Medicina e all'Albo on-line di Ateneo al link <https://titulus-unipmn.cineca.it/albo/viewer?view=html>

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
Prof. Gianluca Aimaretti

VISTO LA REFERENTE  
AMMINISTRATIVA DEL PROGETTO  
Dott.ssa Martina Fortuna



**AVVISO UNICO PER IL CONFERIMENTO MEDIANTE CONTRATTO A TITOLO RETRIBUITO DI 1 INCARICO SU PROGETTI PIANI LAUREE SCIENTIFICHE (PLS) E PIANI PER L'ORIENTAMENTO E IL TUTORATO (POT)\_2023-2025\_RELATIVO AL PROGETTO "TUTORATO ORIENTAMENTO PROFESSIONI SANITARIE – POT/TOP" PER L'ANNO 2024**

**Art. 1 – Finalità e oggetto degli assegni di tutorato**

Il presente bando è finalizzato all'individuazione di una figura di tutor che svolga attività trasversali per tutti i corsi delle Professioni Sanitarie in relazione al progetto "Tutorato Orientamento Professioni Sanitarie – POT/TOP". Suddette attività rientrano tra quanto previsto nell'azione B – attività B1 (Tutoring) del POT/TOP per l'anno 2024.

**Art. 2 Natura della prestazione**

<b>N. borse</b>	<b>Descrizione attività</b>	<b>Ore/durata</b>
<b>1 borsa</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Supporto nell'organizzazione delle attività POT a favore dei CdS delle Professioni Sanitarie;</li><li>2. Supporto ai coordinatori dei CdS delle Professioni Sanitarie in relazione alle attività di orientamento e tutorato;</li><li>3. Supporto nel reclutamento delle studentesse e degli studenti per le attività di tutoring specifiche;</li><li>4. Monitoraggio dello svolgimento delle attività di orientamento e tutorato;</li></ol>	<b>200 ore</b> <b>Da giugno a dicembre 2024</b>

**Art. 3 Requisiti generali per la partecipazione alla selezione**

Possono presentare domanda di partecipazione al presente bando le studentesse e gli studenti regolarmente iscritte/i per l'a.a. 2023/2024

- al Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche;
- ai corsi di Laurea Magistrale dell'Ateneo;
- ai corsi di Laurea Magistrale a Ciclo Unico (ultimi due anni di corso con riferimento ai Corsi di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche e Farmacia e ultimi tre anni di corso con riferimento al corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Medicina e



Chirurgia)

- ai corsi di Dottorato dell'Ateneo.

In caso di presentazione di domande di partecipazione non conformi al requisito indicato, verrà predisposto un apposito provvedimento di esclusione.

#### **Art. 4 Domanda e termine di ammissione alla selezione**

Le domande di partecipazione alla procedura di valutazione comparativa dovranno essere redatte utilizzando il modulo allegato al presente Avviso (**allegato A**) e corredato da:

- copia di un documento d'identità in corso di validità;
- copia del codice fiscale;
- curriculum vitae formato pdf firmato e datato;

A pena di esclusione dalla selezione, il modulo di presentazione della domanda dovrà riportare firma digitale o firma autografa della candidata/del candidato.

Le domande dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del 20/05/2024 all'indirizzo [scuola.med@uniupo.it](mailto:scuola.med@uniupo.it) riportando come oggetto la seguente dicitura: Progetto POT/TOPO - Istanza di partecipazione alla selezione per il conferimento di un incarico di tutor.

Qualora il termine di presentazione delle domande venga a cadere in un giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno lavorativo successivo.

Le domande pervenute in altra forma, oltre il termine stabilito per la ricezione e con omissione della firma saranno escluse dalla selezione.

L'Università non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte della candidata/del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

#### **Art. 5 Commissione, criteri e svolgimento della selezione**

La Commissione per la valutazione comparativa delle candidature, sulla base dei criteri individuati nel presente Avviso di selezione, è composta dal Prof. Alberto Dal Molin (Presidente), dalla Dott.ssa Andreina Zavaglio, dalla Dott.ssa Manuela Adduci (Segretario) e dalla Dott.ssa Erika Bassi (Supplente).

Ai fini della valutazione, la Commissione competente, considerato il curriculum delle candidate e dei candidati, valuterà l'attinenza del profilo di ogni candidata/candidato rispetto alla figura ricercata mediante un **colloquio di selezione in data 23/05/2024 alle ore 10:30** presso lo studio del Prof. Dal Molin (Palazzo Bellini, Via Solaroli, 17 Novara 28100).



I requisiti per la partecipazione dovranno essere posseduti entro il termine per la presentazione delle domande.

La Commissione, sulla base dei suddetti criteri di valutazione e dell'esito del colloquio di selezione, assegnerà un determinato punteggio alla candidata/al candidato e, qualora più candidate/i risultino idonee/i, formulerà apposita graduatoria ai fini dell'assegnazione dell'incarico valida solo per il periodo di riferimento del presente Avviso.

Gli esiti della valutazione e le graduatorie saranno pubblicati all'Albo on-line di Ateneo e sul sito web della Scuola di Medicina.

### **Art. 6 Conferimento dell'incarico e periodo didattico**

Gli incarichi avranno validità per l'anno 2024 nel periodo indicato all'art. 2 del presente Avviso.

Le candidate/i candidati che risulteranno vincitrici/vincitori della selezione verranno contattati dall'Ufficio Didattica e Segreteria del Polo di Novara e dovranno presentare il modulo di accettazione dell'incarico secondo il modello che verrà fornito.

Qualora, nel corso dell'anno accademico, il soggetto incaricato mutasse la propria posizione, deve darne tempestiva comunicazione all'Ufficio Didattica e Segreteria del Polo di Novara.

Nel caso in cui le ore svolte siano inferiori a quelle previste dall'Avviso di selezione, l'eventuale compenso verrà proporzionato in base alle ore effettivamente svolte.

### **Art. 7 Corrispettivo**

Il compenso orario per l'attività indicata nel presente Avviso è fissato in Euro 10,00 lordi esclusi oneri carico ente.

L'importo verrà corrisposto in un'unica soluzione al termine dell'attività, previa verifica del rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa vigente e alla compilazione del registro delle attività. Tale documento ha valore di autocertificazione e dovrà essere consegnato agli uffici amministrativi competenti.

Si precisa che all'assegno predetto si applicano, ai sensi dell'art. 1, comma 3, della Legge 11 luglio 2003, n. 170, le disposizioni dell'art. 10-bis del Decreto Legislativo 15 dicembre 1997, n. 446, (esenzione IRAP), quelle dell'art. 4 della Legge 13 agosto 1984, n. 476 e successive modificazioni (esenzione IRPEF) e quelle dell'art. 2, comma 26 e seguenti, della Legge 8 agosto 1995, n. 335 e successive modificazioni (iscrizione Gestione separata INPS). Per quanto riguarda le trattenute previdenziali si applicano le aliquote vigenti.



## **Art. 8 Pubblicità, Trattamento dei dati personali e Responsabile del Procedimento**

L'Università adempie agli obblighi di comunicazione di cui all'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e di pubblicità di cui all'art. 15 del D. Lgs. n. 33/2013.

I dati trasmessi dalle candidate/dai candidati saranno trattati solo per le finalità connesse alla gestione della procedura, nel rispetto delle Leggi in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 – “GDPR” - D. Lgs. 196/2003, come modificato dal D. Lgs 101/2018 - Codice in materia di protezione dei dati personali - e tutti i provvedimenti rilevanti dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali e del Comitato europeo per la protezione dei dati personali, secondo le modalità e nei limiti di cui all'informativa).

Il Titolare del Trattamento è l'Università del Piemonte Orientale nella persona del Magnifico Rettore. È possibile rivolgersi al Titolare inviando una e-mail ad [affarigiuridici@uniupo.it](mailto:affarigiuridici@uniupo.it) o una PEC a [protocollo@pec.uniupo.it](mailto:protocollo@pec.uniupo.it)

Per esercitare i diritti di cui agli artt. 15-21 del Regolamento (UE) 2016/679 (ad esempio, accesso ai dati, rettifica e correzione dei dati, o loro cancellazione se non più necessari) l'interessata/o potrà utilizzare i contatti del Titolare del trattamento o l'account di posta elettronica del DPO [dpo@uniupo.it](mailto:dpo@uniupo.it)

Responsabile del trattamento dei suddetti dati è il/la Dirigente della Divisione all'interno della quale i dati personali o le banche dati sono gestiti.

La Responsabile del Procedimento che, nell'ambito della propria competenza esercita le funzioni previste dalla Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii, è la Dott.ssa Martina Fortuna la referente amministrativa del progetto

## **Art. 9 Disposizioni finali**

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rimanda, in quanto compatibile, alla normativa vigente in materia. Il presente Avviso e il modulo per la domanda sono reperibili all'Albo on-line di Ateneo e alla [pagina web](#) dedicata della Scuola di Medicina.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
Prof. Gianluca Aimaretti